

باسمه تعالی

آیین نامه تشکیل هسته های دانشجویی پژوهش محور

مقدمه

در راستای اجرای توصیه مقام معظم رهبری مبنی بر فراهم آوردن زمینه مشارکت دانشجویان در انجام فعالیت های پژوهشی و به منظور استفاده از نیروهای جوان و خلاق در عرصه پژوهش و سرعت بخشیدن به فعالیت های پژوهشی دانشگاه، این آیین نامه با بهره گیری از آیین نامه ابلاغی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری جهت تاسیس هسته های دانشجویی پژوهش محور در دانشگاه ها، تصویب گردید.

ماده ۱. تعاریف:

۱-۱. هسته های دانشجویی پژوهش محور: واحد پژوهشی است که به منظور تمرکز و تقویت فعالیت های پژوهشی دانشجویان پس از تصویب در شورای پژوهشی دانشکده/ گروه/ پژوهشکده، به عنوان یکی از واحدهای تابعه، تحت نظارت معاون پژوهشی دانشگاه/ دانشکده فعالیت می نماید، از این پس در این شیوه نامه "هسته" خوانده می شود.

۱-۲. استاد راهنمای پژوهشی: عضو هیات علمی دانشکده یا موسسه پژوهشی است که حسب نظر معاون پژوهشی، توانایی تخصصی و مدیریتی همکاری با دانشجویان را در قالب اجرای طرح تحقیقاتی دارد.

۱-۳. پژوهشگر: دانشجوی مقطع دکتری، کارشناسی ارشد و یا کارشناسی که توان انجام طرح تحقیقاتی تحت نظارت استاد را دارد.

ماده ۲. اهداف:

۱. ترویج، فرهنگ سازی و تقویت پژوهش و فناوری با استفاده از توان پژوهشی دانشجویان دانشگاه

۲. ظرفیت سازی برای فعالیت های پژوهشی دانشجویان

۳. توانمندسازی پژوهشی دانشجویان علاقه مند و مستعد در حوزه های نظری و کاربردی

۴. زمینه سازی رشد و شناسایی نخبگان

۵. بستر سازی برای ایجاد واحدهای فناوری، موسسات و شرکت های پژوهشی و فناوری

ماده ۳. قوانین و مقررات:

"هسته" بر اساس قوانین و مقررات کشوری و طبق ضوابط و مقررات دانشکده، دانشگاه و مصوبات هیات امنای آن اداره خواهد شد.

ماده ۴. ارکان هسته:

۱. سرپرست

۲. دبیر

۳. پژوهشگر (عضو)

ماده ۵. سرپرست هسته

سرپرست هسته نماینده قانونی هسته می باشد که با تصویب شورای پژوهشی دانشکده از میان اعضای هیات علمی دانشگاه، و یا دانشجویان دوره دکتری و دانش آموختگان دانشگاه و با حکم معاون پژوهشی دانشکده منصوب می گردد.

تبصره: به جهت ترویج هسته هایی که به مباحث میان رشته ای می پردازند، تشکیل هسته های مشابه در دانشکده ها منعی ندارد.

ماده ۶. وظایف سرپرست هسته

۱. اداره و هدایت امور هسته جهت تحقق اهداف ذکر شده در ماده ۲ آیین نامه و نظارت بر کیفیت و حسن اجرای طرح‌ها؛
۲. کمک به تامین منابع مالی طرح‌های پژوهشی؛
۳. تلاش در جهت جذب طرح‌های پژوهشی کاربردی دستگاه‌های اجرایی؛
۴. جلب کمک دستگاه‌های اجرایی و هدایای اشخاص حقیقی و حقوقی؛
۵. ارائه گزارش عملکرد سالانه هسته به شورای پژوهشی دانشکده؛
۶. اجرای تصمیمات شورای پژوهشی دانشکده.

ماده ۷. دبیر هسته:

یکی از دانشجویان عضو هسته که با معرفی سرپرست و تایید معاون پژوهشی و با حکم سرپرست هسته منصوب می‌گردد.

ماده ۸. وظایف دبیر هسته:

۱. کمک به سرپرست هسته در اجرای تصمیمات شورای پژوهشی دانشکده؛
 ۲. انجام مکاتبات، برنامه‌ریزی تشکیل جلسات و ارسال دعوت‌نامه‌ها و ثبت و ضبط صورت‌جلسات هسته؛
 ۳. هماهنگی در تشکیل جلسات؛
 ۴. انجام سایر امور محوله.
- ماده ۹. پژوهشگر (عضو) هسته:

دانشجوی مقطع دکتری، کارشناسی ارشد و یا کارشناسی که توان انجام طرح تحقیقاتی تحت نظارت استاد را دارد.

تبصره ۱: "هسته" متشکل از حداقل ۲ پژوهشگر علاوه بر سرپرست و دبیر می‌باشد.

تبصره ۲: نحوه پذیرش و عضویت در هسته، به تشخیص اساتید راهنمای پژوهشی تعیین می‌شود.

تبصره ۳: اعضای هیات علمی و دانش‌آموختگان دانشگاه در صورت تمایل می‌توانند به عضویت هسته درآیند.

ماده ۱۰. نحوه تایید طرح‌های پژوهشی:

طرح‌های پژوهشی هسته در صورت تایید شورای پژوهشی دانشکده و تامین اعتبار قابل اجراست.

ماده ۱۱. تامین منابع مالی هسته

منابع مالی هسته از شش محل زیر قابل تامین خواهد بود:

۱. درآمدهای ناشی از عقد قراردادهای پژوهشی؛

۲. حمایت مالی دانشگاه از محل ردیف‌های متناسب بودجه درآمدهای عمومی و اختصاصی، به پروژه‌هایی که اولویت اول پژوهشی دانشگاه^۱ محسوب می‌شوند؛

۳. هدایای اشخاص حقیقی و حقوقی؛

۴. کمک دستگاه‌های اجرایی و موسسات بیرون از دانشگاه؛

۵. پژوهانه (گرنه) اعضای هیات علمی؛

۶. بالاسری از محل قراردادهای اتمام‌یافته سرپرست هسته یا دانشکده مرتبط.

ماده ۱۲. پشتیبانی انگیزشی و حمایت‌های معنوی و غیرمالی دانشگاه

ردیف	شرح حمایت	نوع فعالیت	معیار محاسبه
۱	ارائه امتیاز فعالیت و همکاری موثر (جدول ۱-۴ دستورالعمل ارزیابی عملکرد خدمت موظف و اعطای ترفیع سالانه)	سرپرست هسته (استاد راهنما)	حداکثر ۳ امتیاز
		پژوهشگر عضو هیات علمی (عضو هسته)	حداکثر ۱ امتیاز
۲	ارائه گواهی واحد موظفی تدریس	سرپرست هسته (استاد راهنما)	حداکثر ۳ واحد موظفی
		پژوهشگر عضو هیات علمی (عضو هسته)	حداکثر ۲ واحد موظفی

تبصره ۴: معیار محاسبه امتیاز هسته‌های پژوهشی که با موضوعات میان‌رشته‌ای در اولویت یک پژوهشی دانشگاه فعالیت می‌نمایند با ضریب ۲ محاسبه می‌شوند.

تبصره ۵: هسته برتر به عنوان یکی از محورهای مراسم تقدیر از اساتید و دانشجویان برتر دانشگاه معرفی شده و اعضای آن از پژوهانه (گرنه پژوهشی) بهره‌مند خواهند شد. سقف این رقم مطابق با اسناد بودجه، و سالانه همزمان با برگزاری مراسم تقدیر به دانشکده اعلام خواهد شد.

ماده ۱۳. تصویب

آیین‌نامه حاضر در ۱۳ ماده و ۵ تبصره در جلسات ۳۲۹ و ۳۳۰ شورای پژوهشی بررسی و پیشنهاد شده و در جلسات ۳۵۵ و ۳۵۶ شورای دانشگاه برای اجرای آزمایشی دوساله به تصویب رسید و از تاریخ ابلاغ قابل اجراست.

^۱ پژوهش‌های فرامعرفتی و میان‌رشته‌ای علوم اسلامی و سایر علوم شامل:

- مطالعه و بررسی در مورد موضوعات میان رشته‌ای علوم اسلامی، علوم اجتماعی و انسانی
- نقد مبانی، جهت‌گیری‌ها و یافته‌های علوم متعارف بر اساس اصول و معارف اسلامی
- گسترش مرزهای علوم اسلامی با بهره‌گیری از امکاناتی که علوم متعارف (نظریه‌ها، روش‌ها، ...) فراهم می‌نماید.